



# COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

\* \* \* \*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.98

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2021.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di dicembre alle ore diciotto e minuti dieci nella solita sala delle adunanze in modalità mista in presenza e in modalità video-conferenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FARIELLO Maurizio - Sindaco	Sì
2. PUTZULU Monica - Assessore	Sì
3. NEPOTE FUS Lorella Vittoria Rita - Assessore (in videoconferenza)	Sì
4. GHIBAUDO Enrico Michele - Assessore (in videoconferenza)	Sì
5. PELLIZZARI Mauro - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signora LAPAGLIA Dott.ssa M. Margherita la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Sig. FARIELLO Maurizio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2021.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 21.12.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

DATO ATTO che con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 14 gennaio 2021 è stato definito il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023 Dotazione finanziaria;

RICORDATO che:

- l'art. 107, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, attribuendo agli stessi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- In particolare il 2° comma del citato articolo attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale.
- Il successivo art. 109, 2° comma, del citato Decreto estende le suddette facoltà ai responsabili degli uffici e servizi, ove il Comune, come Mathi, sia privo di personale di qualifica dirigenziale.

RICHIAMATI i decreti sindacali n. 17 del 30/12/2020, n. 15 del 3/12/2020 e n. 17 del 30/12/2020 con i quali sono stati attribuiti ai Sigg.ri:

- Dall'Armellina Maurizio, Istruttore Direttivo, le funzioni di Responsabile area Custodia - Vigilanza;
- Canavera Maria Piera, Istruttore Direttivo, le funzioni di Responsabile dell'area Economico - Finanziaria;
- Manzo Antonella, Istruttore Direttivo, le funzioni di Responsabile dell'area Tecnica - manutentiva;

ai sensi dell'art. 50, comma 10 e art. 97, 4° comma, lett. d) del D.Lgs. n. 267/00, fino al 31.12.2021 e gli stessi sono abilitati a sottoscrivere gli atti di impegno di cui al comma 9 dell'art. 183 del citato D.Lgs. 206/2000;

DATO ATTO che al Sig. Fariello Maurizio, Sindaco pro tempore sono state attribuite le funzioni di Responsabile dell'area Amministrativa - Culturale;

TENUTO CONTO che l'Organismo Comunale di Valutazione, in accordo con il Sindaco e i responsabili di servizio, ha assegnato gli obiettivi ai Responsabili di Servizio, in data 21/10/2021 diretti a imprimere all'attività dell'Ente un valore aggiunto sotto il profilo della tempestività ed efficacia degli adempimenti da non confondere, di regola, con attività ordinaria e consueta dei vari uffici.

I SUDETTI obiettivi, nel rispetto dell'art. 8bis della legge 190/2012, introdotto dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97 del 2016, si coordinano inoltre con il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, triennio 2021/2023 approvato con precedente propria deliberazione n. 17 del 18 marzo 2021 conformemente a quanto nello stesso disposto e affinché siano concrete le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata nel citato piano.

#### **RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal titolare della posizione organizzativa dell'area Economico - Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, allegati all'atto originale;

IL PRESIDENTE sceglie quale sistema di votazione l'alzata di mano e lo comunica alla Giunta, la quale, ad unanimità di voti favorevoli, espressi nella forma prescelta, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente;

#### **D E L I B E R A**

- 1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) DI APPROVARE il Piano degli Obiettivi e delle Performance, costituente parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione, nel quale sono indicati, per l'esercizio 2021, gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Servizio a seguito di un processo di concertazione con gli stessi, l'Organismo Comunale di Valutazione e il Sindaco, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale. I suddetti obiettivi si coordinano inoltre con il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, triennio 2021/2023, approvato con propria deliberazione n. 17 in data 18 marzo 2021 conformemente a quanto nello stesso disposto e affinché siano concrete le condizioni per la sostenibilità organizzativa della strategia di prevenzione della corruzione adottata nel citato piano.
- 3) DI RILEVARE che gli obiettivi di performance, organizzativa ed individuale, assegnati ai responsabili di servizio, trasfusi nelle schede allegate, sono diretti a imprimere all'attività dell'Ente un valore aggiunto sotto il profilo della tempestività ed efficacia degli adempimenti e non si confondono, di regola, con attività ordinaria e consueta dei vari uffici.

SUCCESSIVAMENTE, su proposta del Presidente, con distinta ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di dare operatività agli uffici.

Letto, confermato e sottoscritto

IL Presidente  
Firmato Digitalmente  
FARIELLO Maurizio

L'Assessore  
Firmato Digitalmente  
PUTZULU Monica

Il Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
LAPAGLIA Dott.ssa M. Margherita

---