



MUNICIPALITY OF MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

MINUTE OF THE DELIBERATION OF THE MUNICIPAL COUNCIL N.31

OBJECT:

**APPROVAL OF THE EXECUTIVE PLAN OF MANAGEMENT
INCLUDING THE PERFORMANCE PLAN - YEAR 2020-
2022.**

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di aprile alle ore diciassette e minuti zero in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e nel rispetto dei criteri fissati dal Sindaco con proprio Decreto n. 6 del 20/03/2020, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FARIELLO Maurizio - Sindaco	Sì
2. PUTZULU Monica - Assessore	Sì
3. NEPOTE FUS Lorella Vittoria Rita - Assessore	Sì
4. GHIBAUDO Enrico Michele - Assessore	Sì
5. PELLIZZARI Mauro - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste e verbalizza la seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Marta Bacciu che, riscontrato il collegamento simultaneo dei presenti e riscontrato il numero legale, accerta che i presenti:

- abbiano potuto visionare gli atti all'O.d.g.;
 - possano intervenire nella discussione in corso;
 - scambiare i documenti;
 - manifestare il voto;
- attraverso la piattaforma telematica denominata Zoom.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Sig. FARIELLO Maurizio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE COMPRENDENTE IL PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNO 2020-2022.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 70 assunta in data 19/12/2019, ha approvato il bilancio di previsione esercizi finanziari 2020-2022 e relativi allegati;

DATO ATTO che con propria precedente deliberazione n. 4 assunta in data 16 gennaio 2020, veniva approvato il Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 relativamente alla sola parte contabile;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/00, della previgente normativa negli Enti locali sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi;
- la Legge 213/2012 è intervenuta in tema di documenti a supporto del ciclo della performance stabilendo, all'art. 3bis, ad integrazione del predetto articolo 169 del D. Lgs. 267/2000, che *"al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione"*;

VISTO l'art. 107, del D. Lgs. 267/2000, il quale attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, attribuendo agli stessi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. In particolare il 2° comma del citato articolo attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente e non rientranti tra le funzioni del segretario e del direttore generale;

VISTO l'art. 109, 2° comma del D. Lgs. n. 267/00, che estende le suddette facoltà ai responsabili degli uffici e servizi, ove il Comune sia privo di personale di qualifica dirigenziale;

RICHIAMATI i provvedimenti del Sindaco in data 02/01/2020 con i quali attribuiva gli incarichi per le posizioni organizzative delle varie Aree, ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 per l'anno 2020;

VISTO l'art. 30 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale stabilisce che:

- Il Piano Esecutivo di Gestione consiste nella ulteriore articolazione in capitoli sia delle "risorse" dell'entrata sia degli "interventi" della spesa con riguardo al complesso degli stanziamenti previsti nel bilancio annuale ovvero limitatamente agli stanziamenti la cui gestione è affidata ad individuati centri di costo e/o di ricavo, secondo le previsioni dell'art. 3, comma 3, del regolamento.
- Il Piano Esecutivo di Gestione deve evidenziare gli obiettivi di gestione, i centri di responsabilità ed i centri di costo/ricavo, nonché le risorse assegnate per il raggiungimento dei risultati programmati.
- La proposta è formulata dalla Giunta d'intesa con i responsabili dei rispettivi servizi. Le eventuali discordanze debbono essere debitamente motivate;

VISTO, in particolare, il Piano degli obiettivi e della Performance redatto ai sensi dell'art. 10 decreto legislativo 150/2009, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal titolare della posizione organizzativa dell'Area Economico - Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, allegati all'atto originale;

Con unanime votazione favorevole espressa a voce, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente;

D E L I B E R A

- 1) DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2) DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione comprendente il Piano della performance, nell'elaborato che all'originale della presente si allega per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) DI DARE ATTO che con appositi provvedimenti del Sindaco in data 02/01/2020 sono stati attribuiti gli incarichi per le posizioni organizzative come di seguito indicato:
 - a) Sig. DALL'ARMELLINA Maurizio, Istruttore Direttivo, Responsabile area Custodia - Vigilanza;
 - b) Sig.ra BACCIU Marta, Segretario comunale, Responsabile area Amministrativa - Culturale
 - c) Sig.ra CANAVERA Maria Piera, Istruttore Direttivo, Responsabile dell'area Economico - Finanziaria
 - d) Sig. DI GENNARO Alessandro, Istruttore amministrativo, Responsabile dell'area Tecnica - manutentiva.
- 4) DI DARE ATTO che gli indirizzi e gli obiettivi assegnati con il presente provvedimento sono suscettibili di revisione in presenza di eventi non prevedibili o di mutate scelte degli organi politici. La revisione comporta una rinnovata valutazione degli obiettivi concordati e delle priorità fissate.

SUCCESSIVAMENTE, con distinta ed unanime votazione favorevole espressa a voce, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL Presidente
Firmato Digitalmente
FARIELLO Maurizio

L'Assessore
Firmato Digitalmente
PUTZULU Monica

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
BACCIU Dott.ssa Marta
