



COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

Via Domenico Borla, 21 - 10075 MATHI
C.F. e P. IVA 01568600017 - Tel. 0119261611
e-mail: ufficio.ragioneria@comune.mathi.to.it
mail pec: protocollo@pec.comune.mathi.to.it
* * * *

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, CO. 2 LETT A), DEL D.LGS 50/2016 E DELL’ART. 1, DEL D.L. 76/2020 (CONV. DALLA LEGGE 120/2020) DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MATHI PER IL PERIODO DI ANNI 5 DAL 01/01/2023 AL 31/12/2027

CIG n. ZB33923422.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO / FINANZIARIO

In esecuzione della Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 15/11/2022 ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. a), del D. Lgs 50/2016 e dell’art. 1 del D.L. 76/2020 convertito dalla Legge 120/2020

AVVISA

che, conformemente ai principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza, il Comune di Mathi intende avviare la presente indagine esplorativa di mercato per l’individuazione delle migliori soluzioni di mercato e della platea dei potenziali affidatari, in possesso dei requisiti di legge, in seguito alla quale procederà all’affidamento diretto del Servizio di Tesoreria dell’Ente, ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto inferiore a € 40.000,00.

Al riguardo si forniscono le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Mathi

Indirizzo: Via Domenico Borla n. 21 – 10075

Mathi (TO) Tel.011-9261611 – Fax 011-9261628

PEC: protocollo@pec.comune.mathi.to.it

Sito internet: www.comune.mathi.to.it

e-mail: ufficio.ragioneria@comune.mathi.to.it

Responsabile del Procedimento: responsabile del servizio economico finanziario Canavera Maria Piera

2. OGGETTO

Il contratto ha per oggetto principale l’affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell’articolo 208 e seguenti del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria del Comune di Mathi con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali nonché dalle disposizioni dettagliatamente indicate nella convenzione approvata con delibera di Consiglio comunale n. 38 in data 15/11/2022.

Categoria del servizio: 06 - CODICE CPV: 66600000-06 “Servizi di tesoreria”

Al fine di permettere ai soggetti concorrenti di formulare un’offerta tecnico - economica ponderata

sulle caratteristiche del servizio per il Comune di Mathi, si forniscono i dati contenuti nella scheda tecnica seguente:

SCHEDA TECNICA DEL COMUNE DI MATHI

DATI GENERALI DELL'ENTE

ABITANTI al 31/12/2021	3821
------------------------	------

DATI FINANZIARI

Totale entrate accertate anno 2021	€ 3.282.111,81
Totale spese impegnate anno 2021	€ 2.930.814,23
Volume pagamenti totali (anno 2021)	€ 3.290.129,10
Volume incassi totali (anno 2021)	€ 3.360.095,96
Fondo di cassa al 31/12/2021	€ 1.460.373,99
Numero mandati (anno 2021)	1834
Numero reversali (anno 2021)	2801
Numero dipendenti (al 31/12/2021)	18
Numero CCP intestati	4
Ricorso all'anticipazione di tesoreria nell'ultimo quinquennio	NO

DATI E INFORMAZIONI UTILI AI FINI DELLA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO

Procedura applicativa utilizzata per la contabilità	Pacchetto software SISCOM
Numero di postazioni utilizzate (addetti al servizio finanziario)	3
Frequenza trasmissione mandati al tesoriere	Giornaliera
Frequenza trasmissione reversali al tesoriere	Giornaliera

ordinativo e mandato informatico attualmente attivo.

3. IMPORTO - ORDINE DI GRANDEZZA E DURATA DEL SERVIZIO

Quantitativo o entità totale del servizio, riferito a tutto il Lotto, per il quinquennio: € 32.500,00.

Per l'intero periodo contrattuale si quantifica, ai sensi dell'art. 35 comma 14 lett. b) del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che il valore stimato dell'appalto si riferisce alla remunerazione dei servizi espressamente previsti nel presente disciplinare di gara e nello schema di convenzione.

Per le operazioni ed i servizi accessori non espressamente previsti nella convenzione, l'Ente corrisponderà al tesoriere i diritti e le commissioni bancarie concordate prendendo a base le commissioni bancarie vigenti.

Per l'espletamento del servizio non sono previsti rischi d'interferenza che pregiudichino la

sicurezza dei lavoratori, pertanto non viene redatto il D.U.V.R.I. e la stima dei relativi oneri è pari a 0,00 (zero/00).

L'incarico avrà durata dal 01.01.2023 al 31.12.2027.

La durata del contratto potrà essere prorogata limitatamente al tempo necessario alla conclusione delle procedure di evidenza pubblica volte ad individuare il nuovo contraente, applicando l'art. 106 comma 11 del d.lgs. n. 50/2016.

Alla scadenza della presente convenzione il Tesoriere, nelle more della conclusione della gara, nel caso in cui non si pervenga alla definitiva aggiudicazione entro il 31/12/2027, si obbliga ad assicurare il servizio di tesoreria alle stesse condizioni del presente disciplinare e fino ad avvenuta nuova aggiudicazione.

4. LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di tesoreria verrà svolto dal Tesoriere presso i propri locali nei giorni e negli orari di apertura dei propri sportelli. Il Tesoriere metterà a disposizione lo sportello dedicato (anche in via non esclusiva) al servizio di tesoreria con proprio personale dipendente, ubicato nel territorio nel raggio di 10 km di distanza in linea d'aria dal Comune di Mathi.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse a prestare il Servizio di Tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del d.lgs. n. 267/2000, ovvero:

- le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria;

in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo articolo 6.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 5, a pena di inammissibilità, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.

I partecipanti devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:
 - per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016;
 - per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività

coincidente con quella oggetto dell'appalto e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;

- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- a) avere uno sportello ubicato nel territorio nel raggio di 10 km di distanza in linea d'aria dal Comune di Mathi come risultante dall'offerta di gara;
- b) di essere in grado di ottemperare – a partire dalla data di inizio del servizio – alla normativa richiamata nella convenzione;

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnico-professionale è richiesto a pena di esclusione.

7. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI - DIVIETI

I raggruppamenti d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 possono partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 6, come integrati dalle disposizioni previste nel presente articolo.

L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti dei fornitori.

È consentita la partecipazione alla gara anche da parte di raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti. In tale caso essi dovranno:

- a) indicare la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, specificando il soggetto che assumerà la qualifica di mandatario;
- b) sottoscrivere l'offerta da parte tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio;
- c) assumere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti**, dovranno:

- a) dichiarare che il raggruppamento nel suo complesso nonché i singoli partecipanti al raggruppamento possiedono i requisiti richiesti;
- b) allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, con nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla Legge.

c) indicare la ripartizione del servizio tra i componenti il raggruppamento,

È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara in forma singola qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'articolo 48, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto all'art. 48, comma 18 e 19, del d.lgs. n. 50/2016.

8. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito conformemente alla disciplina di cui all'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016. Il concorrente può avvalersi di altro operatore economico (impresa ausiliaria) al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere tecnico – organizzativo. Il contratto di avvalimento dovrà essere redatto in modo tale da assicurare che l'ausiliaria ponga effettivamente e concretamente a disposizione della concorrente ogni e qualsivoglia risorsa necessaria ad eseguire la commessa nonché anche un chiaro impegno di fornire strutture personale qualificato, tecniche operative, mezzi collegati alla qualità concessa.

A pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante.
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti salvo il caso in cui appartengano allo stesso raggruppamento e, quindi, presentino un'unica offerta.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve rendere e produrre le dichiarazioni nell'istanza di manifestazione di interesse (Allegato A). Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

9. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Il servizio in oggetto sarà disposto con affidamento diretto previa consultazione economica degli operatori che risponderanno alla presente manifestazione, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a), del d.lgs. 50/2016 ed art. 1 D.L. 76/2020 conv. Legge 120/2020 trattandosi di appalto inferiore a 40.000,00 euro.

L'appalto sarà affidato all'operatore economico che avrà presentato una proposta tecnico-economica ritenuta migliore dall'Ente.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Non si procederà all'affidamento dell'appalto se nessuna candidatura risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

10. AGGIUDICAZIONE E RELATIVI CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti criteri:

PUNTEGGIO GLOBALE MAX 100 PUNTI

a) Offerta Tecnica (Qualità) PT massimo 70 punti

b) Offerta Economica (Prezzo) PE massimo 30 punti

TOTALE PT+PE Massimo 100 punti

I punteggi alle offerte tecniche verranno assegnati secondo i seguenti parametri:

a) L'offerta tecnica, dovrà indicare i seguenti fattori

N.	Criteri e sub-criteri	criterio	Punteggio massimo
1	<p>Fornitura, installazione e manutenzione di n. Pos a titolo gratuito senza alcun onere di gestione/addebito a carico dell'Ente.</p> <p>Assegnazione di 5 punti per ogni Pos offerto, 0 punti in mancanza di offerta.</p>	Numero Pos offerti	15
2	<p>Distanza fra la sede di tesoreria e la sede dell'Ente.</p> <p>Punti massimi 10 in caso di distanza compresa entro la distanza di 10 Km in linea d'aria fra la sede indicata e la sede del palazzo comunale; in caso di distanze superiori il punteggio sarà 0.</p>	Indicare distanza in linea d'aria e in km	10
3	<p>Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune indicare SPREAD in aumento o in diminuzione su tasso Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente (max 2 cifre decimali).</p> <p>Punti massimi 10 al miglior spread offerto (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno) rispetto al tasso di interesse variabile pari all'Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) l'inizio del trimestre; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale.</p>	<p>Punteggio offerta =</p> $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso considerato}}{\text{Importo tasso attivo più alto (offerta migliore)}}$	10
4	<p>Commissione per emissione di assegni circolari (con recupero di spese postali di invio a carico del beneficiario)</p> <p>Punti massimi 10 alla miglior offerta; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale.</p>	<p>Punteggio assegnato =</p> $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta}}{\text{più bassa importo offerta}}$	10
5	<p>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria indicare spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata) (max 2 cifre decimali).</p> <p>Punti massimi 10 al miglior spread offerto (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno) rispetto al tasso di interesse variabile pari all'Euribor a tre mesi, base 360, riferito alla media del mese precedente (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) l'inizio del trimestre; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale.</p>	<p>Punteggio offerta =</p> $\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso passivo più basso (offerta migliore)}}{\text{Importo tasso considerato}}$	10
6	<p>Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria.</p> <p>In caso di disponibilità affermativa saranno assegnati 5 punti, in caso di disponibilità negativa 0 punti.</p>	Indicare disponibilità affermativa o negativa	5
7	<p>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su filiali del tesoriere.</p> <p>Indicare il numero di giorni, al concorrente che offre un numero di giorni inferiore saranno assegnati 5 punti. alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale.</p>	<p>Punteggio offerta =</p> $\frac{\text{punteggio max} * \text{numero giorni più basso (offerta migliore)}}{\text{numero giorni indicati}}$	5

8	<p>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su istituti diversi dal tesoriere.</p> <p>Indicare il numero di giorni, al concorrente che offre un numero di giorni inferiore saranno assegnati 5 punti. alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale.</p>	$\text{Punteggio offerta} = \frac{\text{punteggio max} \times \text{numero giorni più basso}}{(\text{offerta migliore}) \times \text{numero giorni indicati}}$	5
---	--	--	---

a) L'offerta economica, dovrà indicare l'importo offerto per i seguenti fattori:

		Punteggio massimo
	<p>Compenso annuo per la gestione del servizio di tesoreria (ribasso percentuale sul canone a base di gara) € 5.000,00/annuo (cinquemila/00) per complessivi € 25.000,00 per il quinquennio 2023-2027.</p> <p>Compenso per gestione e tenuta conto - esente IVA art. 10 Dpr 633/1972 (ribasso percentuale sul canone a base di gara) € 1.500,00/annuo (millecinquecento/00) per complessivi €. 7.500,00 (settemilacinquecento/00)</p> <p>Offerta in diminuzione così suddivisa: tetto massimo € 6.500,00 offerta in diminuzione così suddivisa:</p> <p>Compenso servizio gestione di tesoreria, soggetto IVA se dovuta, € 5.000,00 (cinquemila/00) Spese di gestione e tenuta conto - esente IVA art. 10 DPR 633/1972 € 1.500,00 (millecinquecento/00)</p> <p>Da zero a 30 punti</p> <p>Migliore offerta: Punti 30 Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> <p>Offerta migliore ----- x 30 = Punteggio da attribuire Offerta da valutare</p> <p>Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla 2° cifra decimale (arrotondata all'unità superiore se la terza cifra decimale sarà uguale o superiore a 5)</p> <p>L'aggiudicazione sarà a favore del concorrente la cui offerta complessiva (offerta tecnica + offerta economica) abbia raggiunto il punteggio più alto.</p>	30

11. CAUZIONE

Per l'espletamento del servizio di Tesoreria, il Tesoriere è esonerato dal prestare cauzione. Lo stesso si obbliga comunque in modo formale a rispondere con tutto il suo patrimonio del regolare adempimento del Servizio (art. 211 – d.lgs. 267/2000).

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici possono presentare manifestazione di interesse al presente avviso, che dovrà pervenire a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.mathi.to.it entro le ore 12:00 del 27 dicembre 2022.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la seguente dicitura: **“Indagine esplorativa di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Mathi per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2027”**

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura, le manifestazioni di interesse presentate dopo tale scadenza.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- **ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** a svolgere il Servizio di Tesoreria per il Comune di Mathi con la dichiarazione sostitutiva (possesso requisiti di ordine speciale), resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilarsi utilizzando preferibilmente il «Modello di istanza di manifestazione di interesse — Allegato A» in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante;
- **PROPOSTA TECNICO-ECONOMICA**, da compilarsi utilizzando preferibilmente il «Modello di proposta tecnico- economica — Allegato B» in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante, vertente sui criteri di aggiudicazione indicati ai precedenti punti.

13. AFFIDAMENTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

L'affidamento verrà disposto con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a), alla candidatura ritenuta più conveniente dall'Ente.

Le spese di stipulazione e di registrazione della convenzione e ogni altra conseguente sono a carico del tesoriere affidatario. Agli effetti della registrazione si applica il combinato disposto degli artt. 5 e 40 DPR n.131 del 1986.

14. MODALITÀ DI ESECUZIONE

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire secondo quanto previsto dallo schema di convenzione approvato dal Comune di Mathi con deliberazione del CC n. 38 del 15/11 /2022 e allegata alla presente.

15. PRIVACY

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Mathi ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dal Regolamento (UE) n. 2016/679, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

- Dott. CAPIRONE Enrico c/o Ditta iSimply srl con sede legale in Via Palestro n. 45 Ivrea (TO) (PEC: isimply@legalmail.it)

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

16. ALTRE INFORMAZIONI

Per qualsiasi chiarimento o informazione in merito alla procedura de quo, è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento Canavera Maria Piera al n.011-9261611 o tramite posta

elettronica all'indirizzo mail: ufficio.ragioneria@comune.mathi.to.it

17. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio online, sul sito internet del Comune e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" per dieci giorni consecutivi, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Allegati:

Modello Istanza di manifestazione di interesse,
Modello Proposta tecnico economica
Schema di convenzione di tesoreria.

Mathi lì 16/12/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Canavera Maria Piera
(Documento firmato digitalmente)